

## Årsrapport 2024

Stortingets kontrollutvalg for etterretnings-, overvåkings- og sikkerhetstjeneste (EOS-utvalget)

### Innhold

DEL I. Leders beretning.....	2
DEL II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall .....	3
DEL III. Årets aktiviteter og resultater.....	5
DEL IV. Styring og kontroll i virksomheten .....	6
DEL V. Vurdering av fremtidsutsikter .....	6
DEL VI. Årsregnskap .....	7
Ledelseskommentarer til årsregnskapet for 2024.....	7
Prinsippnote årsregnskapet .....	8
Bevilgningsrapporteringen .....	8
Artskontorrapporteringen .....	8
Regnskapsprinsipper for bruttobudsjetterte virksomheter – .....	9
Virksomhetsregnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS). .....	9

## DEL I. Leders beretning

EOS-utvalget er et permanent kontrollorgan oppnevnt av Stortinget. Formålet med utvalgets kontroll er å klarlegge om og forebygge at noens rettigheter krenkes ved myndighetenes utøvelse av etterretnings-, overvåkings- og sikkerhetstjeneste til beskyttelse av nasjonale sikkerhetsinteresser.

EOS-kontrolloven regulerer utvalgets virksomhet.<sup>1</sup> I løpet av et år skal utvalget gjennomføre minst 13 inspeksjoner i EOS-tjenestene, behandle innkomne klager, samt iverksette undersøkelser i tjenestene av eget tiltak.

Utvalget tok i fjor 29 klager til behandling og undersøkte 24 saker av eget tiltak. I løpet av 2024 gjennomførte utvalget 21 inspeksjoner. Nærmere opplysninger om virksomheten gis i utvalgets årsmelding for 2024 (Dokument 7 (2024–2025)).

De målbare kravene til EOS-utvalgets kontrollvirksomhet er oppnådd. Innenfor virksomhetens rammer arbeider utvalget kontinuerlig med å forbedre kontrollen.

Utvalgets utgifter i 2024 var innenfor godkjent bevilgning. For nærmere detaljer vises det til del VI. Årsregnskap.

EOS-utvalget består av syv medlemmer. Utvalget har et permanent sekretariat, som per 31. desember 2024 hadde 27 ansatte i fulltidsstillinger. Sekretariatet ledes av en direktør og består for øvrig av en juridisk avdeling, en teknologisk avdeling og en administrativ avdeling.

Jeg tiltrådte som fungerende leder av EOS-utvalget etter at Astri Aas-Hansen ble utnevnt til justisminister 4. februar 2025. Som fungerende leder kan jeg konstatere at medlemmene i utvalget og de ansatte i sekretariatet har bidratt til solide og tilfredsstillende resultater i 2024.

Oslo, 4. mars 2025

Kristin Krohn Devold

fungerende utvalgsleder

*Dokumentet er elektronisk godkjent uten signatur.*

---

<sup>1</sup> Lov 3. februar 1995 nr. 7 om kontroll med etterretnings-, overvåkings- og sikkerhetstjeneste (EOS-kontrolloven).

## DEL II. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

EOS-utvalget startet sin virksomhet i 1996. Utvalgets oppgave er å kontrollere etterretnings-, overvåkings- og sikkerhetstjeneste (EOS-tjeneste) som utføres av den offentlige forvaltning, eller som er under styring av eller utføres på oppdrag fra offentlig forvaltning.

Kontrollområdet er ikke knyttet til bestemte organisatoriske enheter. Det er derfor ikke avgjørende hvilke organer eller etater som til enhver tid utøver EOS-tjeneste. I dag er disse oppgavene hovedsakelig lagt til Etterretningstjenesten (E-tjenesten), Politiets sikkerhetstjeneste (PST), Nasjonal sikkerhetsmyndighet (NSM) og Forsvarets sikkerhetsavdeling (FSA). Utvalget er også pålagt å ha minst én årlig inspeksjon av Etterretningsbataljonen og Forsvarets spesialstyrker. I tillegg inspiserer utvalget Sivil klareringsmyndighet årlig og andre relevante sivile og militære virksomheter ved behov.

Formålet med utvalgets kontroll er:<sup>2</sup>

- 1) Å klarlegge om og forebygge at noens rettigheter krenkes, herunder påse at det ikke nyttes mer inngripende midler enn det som er nødvendig etter forholdene, og at tjenestene respekterer menneskerettighetene,
- 2) å påse at virksomheten ikke utilbørlig skader samfunnets interesser, og
- 3) å påse at virksomheten holdes innen rammen av lov, administrative eller militære direktiver og ulovfestet rett.

Utvalgets virkemidler for å nå hovedmålene er først og fremst gjennomføring av inspeksjoner, behandling av klagesaker og undersøkelse av saker av eget tiltak.<sup>3</sup>

Utvalgets erfaringer med kontrollen og resultatet av den meddeles årlig i en ugradert melding til Stortinget. Utvalget kan også avgi ugraderte særskilte meldinger til Stortinget, blant annet dersom det er avdekket forhold som Stortinget straks bør kjenne til.

Stortinget velger EOS-utvalgets medlemmer i plenum etter innstilling fra Stortingets presidentskap. Funksjonsperioden er inntil 4 år, og medlemmene kan gjenoppnevnes én gang. Medlemmene kan dermed maksimalt inneha vervet i 8 år.

Utvalget utfører sitt løpende arbeid uavhengig av Stortinget, og stortingsrepresentanter kan ikke samtidig være medlemmer av utvalget. Personer som tidligere har arbeidet i EOS-tjenestene kan ikke velges som utvalgsmedlemmer.

---

<sup>2</sup> Jf. EOS-kontrollloven § 2 første ledd.

<sup>3</sup> Jf. EOS-kontrollloven § 5.

Per 31. desember 2024 bestod EOS-utvalget av følgende medlemmer:

- Astri Aas-Hansen (leder)
- Kristin Krohn Devold (nestleder)
- Erling Johannes Husabø
- Olav Lysne
- Jan Arild Ellingsen
- Hege Solbakken
- Åsa Elvik

Utvalget møttes i 2024 til åtte møte- og inspeksjonssesjoner på 4 dager. Utvalgsmedlemmenes samlede arbeid, inkludert nødvendige forberedelser innebærer omtrent 20 prosent av en full stilling. Lederen har ytterligere ansvar som gjør at hun har omtrent 30 prosent av en full stilling.

### **DEL III. Årets aktiviteter og resultater**

EOS-utvalgets samfunnsoppdrag er å føre en legalitetskontroll med EOS-tjenestene – det vil si å påse at de hemmelige tjenestene holder seg innenfor lover og regler.

Utvalgets kontrollvirksomhet utøves i hovedsak ved at utvalget gjennomfører anmeldte inspeksjoner i EOS-tjenestene. EOS-kontrollloven krever et minimum av 13 inspeksjoner per år, men utvalget kan gjennomføre flere inspeksjoner. Utvalget gjennomførte i 2024 21 inspeksjoner.

I 2024 tok utvalget opp 24 saker av eget tiltak. Sakene er hovedsakelig funn fra utvalgets inspeksjoner.

Utvalget undersøker klager fra enkeltpersoner og organisasjoner. Utvalget tok 29 klager til behandling i 2024. Utvalget har på formelt grunnlag avvist noen klagesaker, blant annet fordi forholdet faller utenfor utvalgets kontrollområde. Klager og henvendelser som faller innenfor utvalgets kontrollområde undersøkes i den eller de tjenester klagen retter seg mot. Utvalget praktiserer generelt sett en lav terskel for å behandle klagesaker.

Utvalget mener at ressursbruken har vært effektiv i 2024. Samlet sett er utvalget fornøyd med resultater og måloppnåelse i 2024. Det har vært flere vakanser knyttet til avvikling av foreldrepermisjon, og det tar tid å rekruttere nye ansatte. Dette har medført at EOS-utvalget i 2024 har hatt lavere kostnader enn i et normalår.

En nærmere redegjørelse for resultatene av utvalgets kontroll i 2024 vil følge av utvalgets årsmelding for 2024. Den overleveres til Stortinget 26. mars 2024.

## **DEL IV. Styring og kontroll i virksomheten**

Utvalgets virksomhet reguleres av EOS-kontrollloven. Videre kan det gis føringer fra Kontroll- og konstitusjonskomiteen i dens innstillinger om utvalgets meldinger til Stortinget, samt fra stortingsbehandlingen av meldingene. Stortinget kan også pålegge utvalget å foreta nærmere definerte undersøkelser innenfor utvalgets kontrollmandat.<sup>4</sup>

Utvalget er som øvrige statlige virksomheter underlagt kontroll av Riksrevisjonen. Riksrevisjonen har ikke hatt merknader som har krevd oppfølging fra utvalget i 2024.

Utvalget har interne instruksdokumenter som regulerer driften i utvalget og sekretariatet.

IA-avtalen har høy oppmerksomhet i sekretariatet. Sykefraværet i sekretariatet har vært på 4,4 prosent i 2024. I 2023 var det på 3,9 prosent.

## **DEL V. Vurdering av fremtidsutsikter**

Utvalget vil også i 2025 gjennomføre inspeksjoner i henhold til kravene, behandle innkomne klagesaker og undersøke saker av eget tiltak i EOS-tjenestene.

Etterretningstjenesteloven fra 2020 gir tjenesten hjemmel til å benytte en ny metode kalt «tilrettelagt innhenting av grenseoverskridende elektronisk kommunikasjon» (tilrettelagt innhenting). EOS-utvalget er pålagt å føre løpende kontroll med denne metoden. Dette innebærer en økning i omfanget av utvalgets kontrolloppgaver.

I 2023 vedtok Stortinget endringer i politiloven og politiregisterloven. Endringene gir PST et oppdrag som innenlands etterretningstjeneste og gir PST adgang til å lagre, systematisere og analysere store mengder åpent tilgjengelig informasjon for utarbeidelse av analyser og etterretningsvurderinger. Også dette vil medføre en økning i omfanget av utvalgets kontrolloppgaver når metoden tas i bruk.

Utvalget vil i 2025 vurdere hvordan utvalgets organisering og arbeid best kan innrettes fremover, og det vil løfte et eventuelt behov for lovendringer til Stortinget.

---

<sup>4</sup> Jf. EOS-kontrollloven § 1 femte ledd. Stortinget har til nå ikke fattet et slikt vedtak.

## DEL VI. Årsregnskap

### Ledelseskommmentarer til årsregnskapet for 2024

#### *Formål*

EOS-utvalget kontrollerer EOS-tjenestene på vegne av Stortinget, men er uavhengig i sitt løpende arbeid. Utvalget fører regnskap etter periodiseringsprinsippet i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS), slik det fremgår av prinsippnoten til årsregnskapet.

#### *Bekreftelse*

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten («bestemmelsene») punkt 3.4 jf. Finansdepartementets rundskriv R-115 datert 9. desember 2024. Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av utvalgets disponible bevilgninger og regnskapsførte utgifter.

#### *Vurderinger av vesentlige forhold*

Regnskapstallene for 2024 viser et forbruk på kr 47 460 064. Det innebærer et mindreforbruk på kr 1 952 936 sammenlignet med budsjettet for 2024, som var på kr 49 713 000, inkludert overføring på kr 2 113 000 fra 2023. Det er anmodet om å få overført kr 1 952 936 til budsjettet for 2025.

Utbetalinger til lønn, godtgjørelse og sosiale utgifter til utvalgsmedlemmene og ansatte i sekretariatet beløp seg til kr 32 276 614, mot kr 27 369 756 i 2023. Utgifter til lønn og godtgjørelse utgjorde 68 prosent av driftsutgiftene for 2024.

Mellomværende med statskassen utgjorde per 31. desember 2024 kr 2 124 517.

#### *Tilleggsopplysninger*

Riksrevisjonen er ekstern revisor for EOS-utvalget og bekrefter årsregnskapet. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert. Revisjonsberetningen antas å foreligge i løpet av andre kvartal 2024.

Oslo, 4. mars 2025

Kristin Krohn Devold

fungerende utvalgsleder

*Dokumentet er elektronisk godkjent uten signatur.*

### **Prinsippnote årsregnskapet**

Årsregnskap for EOS-utvalget er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten («bestemmelsene»). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 av desember 2024 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av Stortinget.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 - de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet.
- d) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp.

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "Netto rapportert til bevilgningsregnskapet" er lik i begge oppstillingene.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.7.1. Bruttobudsjetterte virksomheter tilføres ikke likviditet gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

### **Bevilgningsrapporteringen**

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som virksomheten har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet virksomheten har fullmakt til å disponere. Kolonnen samlet tildeling viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver statskonto (kapittel/post). Oppstillingen viser i tillegg alle finansielle eiendeler og forpliktelser virksomheten står oppført med i statens kapitalregnskap.

Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kapittel/post (belastningsfullmakter) vises ikke i kolonnen for samlet tildeling, men er omtalt i note B til bevilgningsoppstillingen. Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet, og de vises i kolonnen for regnskap.

Avgitte belastningsfullmakter er inkludert i kolonnen for samlet tildeling, men bokføres og rapporteres ikke til statsregnskapet fra virksomheten selv. Avgitte belastningsfullmakter bokføres og rapporteres av virksomheten som har mottatt belastningsfullmakten og vises derfor ikke i kolonnen for regnskap. De avgitte fullmaktene framkommer i note B til bevilgningsoppstillingen.

### **Artskontorrapporteringen**

Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser eiendeler og gjeld som inngår i mellomværende med statskassen. Artskontorrapporteringen viser regnskapstall virksomheten har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Virksomheten har en trekkrettighet på konsernkonto i Norges Bank. Tildelingene er ikke rapportert som en inntekt til statsregnskapet og derfor ikke vist som inntekt i artskontorrapporteringen.



## **Regnskapsprinsipper for bruttobudsjetterte virksomheter – Virksomhetsregnskap avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS).**

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med de statlige regnskapsstandardene (SRS).

### **Åpningsbalanse**

Ved utarbeidelse av åpningsbalansen er immaterielle eiendeler og varige driftsmidler verdsatt til gjenanskaffelsesverdi eller virkelig verdi. Finansielle anleggsmidler er verdsatt til virkelig verdi.

Gjenanskaffelsesverdi for en eiendel er det beløp det vil koste dersom eiendelen skulle anskaffes i dag, vurdert til samme kvalitet, standard og funksjonalitet som eksisterende eiendel.

Omløpsmidler er verdsatt til gjenanskaffelsesverdi eller virkelig verdi. Kortsiktig gjeld er verdsatt til pålydende.

### **Transaksjonsbaserte inntekter**

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

### **Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer**

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si i samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bruttobudsjetterte virksomheter har en forenklet praktisering av prinsippet om motsatt sammenstilling ved at inntekt fra bevilgninger beregnes som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

### **Kostnader**

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, kostnadsføres i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

### **Pensjoner**

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Virksomheten resultatfører arbeidsgiverandel av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon kostnadsføres som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at

den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

### **Leieavtaler**

Virksomheten har valgt å benytte forenklet metode i SRS 13 om leieavtaler og klassifiserer alle leieavtaler som operasjonelle leieavtaler.

### **Klassifisering og vurdering av anleggsmidler**

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på 50 000 kroner eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og PCer med tilhørende skjerm med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

### **Egenutvikling av programvare**

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Utgifter vedrørende bruk av egne ansatte knyttet til applikasjonsutviklingsfasen ved utvikling av programvare, er ikke balanseført.

### **Investeringer i aksjer og andeler**

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

### **Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

### **Beholdning av varer og driftsmateriell**

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### **Valuta**

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er Norges Banks spotkurs per 31.12 lagt til grunn.

**Statens kapital**

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld og fremgår i regnskapslinjen for avregninger i balanseoppstillingen. Bruttobudsjetterte virksomheter presenterer ikke konsernkontoene i Norges Bank som bankinnskudd. Konsernkontoene inngår i regnskapslinjen avregnet med statskassen.

**Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten**

Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten presenteres etter kontantprinsippet.

**Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten**

Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten presenteres etter kontantprinsippet.

**Statlige rammebetingelser****Selvassurandørprinsippet**

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

**Statens konsernkontoordning**

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres ikke likvider gjennom året, men har en trekkrettighet på sin konsernkonto. For bruttobudsjetterte virksomheter nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto i Norges Bank ved overgang til nytt regnskapsår.

## Oppstilling av bevilgningsrapportering 31.12.2024

Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling**	Regnskap 2024	Merutgift (-) og mindreutgift	Postert på avgitte belastningsfullmakter*	Avvik fra tildeling
0044	Stortingets kontrollutvalg for etterretning	01	Driftsutgifter		49 713 000	47 760 064	1 952 936		
1633	Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift	1	Nettoordning for mva i staten		0	726 295			
<i>Sum utgiftsført</i>					49 713 000	48 486 359			

Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling**	Regnskap 2024	Merinntekt og mindreinntekt(-)	Postert på avgitte belastningsfullmakter*	Avvik fra tildeling
5309	Tilfeldige inntekter	29	Tilfeldige inntekter		0	44 123			
5700	Folketrygdens inntekter	72	Arbeidsgiveravgift		0	3 947 585			
<i>Sum inntektsført</i>					0	3 991 708			

### Netto rapportert til bevilgningsregnskapet

44 494 651

### Kapitalkontoer

60092001	Norges Bank KK /innbetalinger					1 371 871			
60092002	Norges Bank KK/utbetalinger					-46 036 757			
700060	Endring i mellomværende med statskassen					170 235			
<i>Sum rapportert</i>						0			

### Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (31.12)

		2024	2023	Endring
700060	Mellomværende med statskassen	-2 124 517	-2 294 752	170 235

**Note A Forklaring av samlet tildeling utgifter**

<b>Kapittel og post</b>	<b>Overført fra i fjor</b>	<b>Årets tildelinger</b>	<b>Samlet tildeling</b>
4 401	2 113 000	47 600 000	49 713 000

## Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre iht. avgitte belastningsfullmakter(-)	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Merinntekter / mindreinntekter(-) iht. merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger(-)	Sum grunnlag for overføring	Kompensasjon for lønnsoppgjøret 2024 *	Maks. overførbart beløp **	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten***
4 401		1 952 936						1 952 936		2 380 000	1 952 936

\* Kolonnen viser lønnskompensasjon på den enkelte budsjettpost for lønnsoppgjørene 2024 slik foreslått i departementenes omgrupperingsproposisjoner og slik disse fremgår av vedlegg 4 i Prop. 36 S (2024-2025) Nysaldering av statsbudsjettet 2024. Se årlig rundskriv R-2/2025 for mer detaljert informasjon.

\*\* Maksimalt beløp som kan overføres er lønnskompensasjon pluss 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24, fratrukket lønnskompensasjon, eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". For poster uten stikkordet "kan overføres", beregnes maksimalt overførbart beløp slik: (Årets bevilgning - lønnskompensasjon)\*5% + lønnskompensasjon. Se årlig rundskriv R-2/2025 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

\*\*\* Mulig overførbart beløp er "Sum grunnlag for overføring", men maksimalt "Maks. overførbart beløp", og minimum "Kompensasjon for lønnsoppgjøret 2024". Se årlig rundskriv R-2/2025 for mer detaljert informasjon om mulig overførbart beløp.

## Oppstilling av artskontorrapporteringen 31.12.2024

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Driftsinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Andre innbetalinger	0	2 980
<i>Sum innbetalinger fra drift</i>	0	2 980
<b>Driftsutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Utbetalinger til lønn	30 762 556	27 369 756
Andre utbetalinger til drift	12 164 774	11 148 109
<i>Sum utbetalinger til drift</i>	42 927 331	38 517 866
<b>Netto rapporterte driftsutgifter</b>	<b>42 927 331</b>	<b>38 514 886</b>
<b>Investerings- og finansinntekter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
<i>Sum investerings- og finansinntekter</i>	0	0
<b>Investerings- og finansutgifter rapportert til bevilgningsregnskapet</b>		
Utbetaling til investeringer	4 832 733	2 298 963
<i>Sum investerings- og finansutgifter</i>	4 832 733	2 298 963
<b>Netto rapporterte investerings- og finansutgifter</b>	<b>4 832 733</b>	<b>2 298 963</b>
<b>Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler **</b>		
Gruppelivsforsikring konto 1985 (ref. kap. 5309, inntekt)	44 123	36 772
Arbeidsgiveravgift konto 1986 (ref. kap. 5700, inntekt)	3 947 585	3 559 602
Nettoføringsordning for merverdiavgift konto 1987 (ref. kap. 1633, utgift)	726 295	989 013
<i>Netto rapporterte utgifter på felleskapitler</i>	-3 265 413	-2 607 361
<b>Netto rapportert til bevilgningsregnskapet</b>	<b>44 494 651</b>	<b>38 206 488</b>
<b>Oversikt over mellomværende med statskassen ***</b>		
<b>Eiendeler og gjeld</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-1 280 699	-1 418 300
Avsatt pensjonspremie til Statens pensjonskasse****	-843 818	-876 452
<b>Sum mellomværende med statskassen</b>	<b>-2 124 517</b>	<b>-2 294 752</b>

## Resultatregnskap

	Note	31.12.2024
<b>Driftsinntekter</b>		
Inntekt fra bevilgninger	1	47 146 157
<i>Sum driftsinntekter</i>		47 146 157
<b>Driftskostnader</b>		
Lønnskostnader	2	32 276 614
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	2 779 071
Andre driftskostnader	4	12 090 472
<i>Sum driftskostnader</i>		47 146 157
<b>Driftsresultat</b>		<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>		
<i>Sum finansinntekter og finanskostnader</i>		0
<b>Resultat av periodens aktiviteter</b>		<b>0</b>



## Balanse

	Note	31.12.2024	01.01.2024
<b>EIENDELER</b>			
<b>A. Anleggsmidler</b>			
<b>I Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>II Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	3	26 813 667	24 760 004
Sum varige driftsmidler		26 813 667	24 760 004
<b>III Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>26 813 667</b>	<b>24 760 004</b>
<b>B. Omløpsmidler</b>			
<b>I Beholdning av varer og driftsmateriell</b>			
Sum beholdning av varer og driftsmateriell		0	0
<b>II Fordringer</b>			
Andre fordringer	6	144 251	41 320
Sum fordringer		144 251	41 320
<b>III Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		0	0
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>144 251</b>	<b>41 320</b>
<b>Sum eiendeler drift</b>		<b>26 957 918</b>	<b>24 801 324</b>
<b>IV Fordringer vedrørende innkrevingsvirksomhet og andre overføringer</b>			
Sum fordringer vedr. innkrevingsvirksomhet og andre overføringer		0	0
<b>Sum eiendeler</b>		<b>26 957 918</b>	<b>24 801 324</b>

## Statens kapital og gjeld

	Note	31.12.2024	01.01.2024
<b>C. Statens kapital</b>			
<b>I Virksomhetskapskapital</b>			
Sum virksomhetskapskapital		0	0
<b>II Avregninger</b>			
Avregnet med statskassen (bruttobudsjetterte)	5	19 421 003	18 604 700
Sum avregninger		19 421 003	18 604 700
<b>Sum statens kapital</b>		<b>19 421 003</b>	<b>18 604 700</b>
<b>D. Gjeld</b>			
<b>I Avsetning for langsiktige forpliktelser</b>			
Sum avsetninger for langsiktige forpliktelser		0	0
<b>II Annen langsiktig gjeld</b>			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
<b>III Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		1 086 092	1 152 398
Skyldig skattetrekk og andre trekk		1 280 699	1 418 300
Skyldige offentlige avgifter		627 070	441 583
Avsatte feriepenger		2 587 706	2 220 018
Annen kortsiktig gjeld	7	1 955 347	964 326
Sum kortsiktig gjeld		7 536 915	6 196 624
<b>Sum gjeld</b>		<b>7 536 915</b>	<b>6 196 624</b>
<b>Sum statens kapital og gjeld drift</b>		<b>26 957 918</b>	<b>24 801 324</b>
<b>IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer</b>			
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0
<b>Sum statens kapital og gjeld</b>		<b>26 957 918</b>	<b>24 801 324</b>

## Note 1 Driftsinntekter

31.12.2024

### Inntekt fra bevilgninger\*

Inntekt fra bevilgninger

47 146 157

### Sum inntekt fra bevilgninger

47 146 157

\*Etter de statlige regnskapsstandardene beregnes inntekt fra bevilgninger for bruttobudsjetterte virksomheter som differansen mellom periodens kostnader og opptjente transaksjonsbaserte inntekter og eventuelle inntekter fra tilskudd og overføringer til virksomheten. En konsekvens av dette er at resultat av periodens aktiviteter blir null.

For informasjon om mottatte bevilgninger se oppstilling av bevilgningsrapportering.

### Inntekt fra gebyrer

#### Sum inntekt fra gebyrer

0

### Salgs- og leieinntekter

#### Sum salgs- og leieinntekter

0

### Andre driftsinntekter

#### Sum andre driftsinntekter

0

### Sum driftsinntekter

47 146 157

## Note 2 Lønnskostnader

31.12.2024

Lønn*	22 724 312
Feriepenger	2 660 767
Arbeidsgiveravgift	4 133 073
Pensjonskostnader**	2 113 346
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-1 418 247
Andre ytelser	2 063 364
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>32 276 614</b>

### Antall utførte årsverk

20

\*På bakgrunn av at lønnsoppgjøret i staten for 2024 ikke var ferdigstilt før etter regnskapsårets slutt, har ikke virksomheten utbetalt resultatet av lønnsoppgjøret i 2024. Virksomheten har derfor gjort et estimat for lønnsavsetning for det sentrale lønnsoppgjøret (lokale og eventuelt sentrale tillegg) som utgjør kr 516 581. Lønnsavsetningen inkluderer feriepenger, og det er avsatt for arbeidsgiveravgift av lønnsavsetningen.

\*\* Pensjonskostnaden i 2024 er basert på et estimat for pensjonspremien beregnet av SPK, og ikke faktisk pensjonspremie. Dette skyldes at lønnsoppgjøret i staten for 2024 ikke var ferdigstilt før i slutten av november 2024. Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjorde i 2024 11,9 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremie på artskonto 542/pensjonsgrunnlaget i 2024 rapportert til SPK). For regnskapsåret 2023 utgjorde premiesatsen 11,9 prosent

\*\*\* Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader).

## Note 3 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	34 321 414	34 321 414
Tilgang i året	4 832 733	4 832 733
<i>Anskaffelseskost</i>	<i>39 154 147</i>	<i>39 154 147</i>
Akkumulerte avskrivninger 01.01.	9 561 410	9 561 410
Ordinære avskrivninger i året	2 779 071	2 779 071
<b>Balanseført verdi 31.12.2024</b>	<b>26 813 667</b>	<b>26 813 667</b>

## Note 4 Andre driftskostnader

**31.12.2024**

Husleie	5 876 072
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	1 430 305
Leie maskiner, inventar og lignende	772 278
Mindre utstysanskaffelser	101 915
Kjøp av konsulenttenester	79 106
Kjøp av andre fremmede tenester	914 100
Reiser og diett	1 482 787
Øvrige driftskostnader	1 433 909
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>12 090 472</b>

## Note 5 Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

### A) Forklaring til at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen (kongruensavvik)

	31.12.2024	01.01.2024	Endring*
<b>Avregnet med statskassen i balansen</b>	<b>19 421 003</b>	<b>18 604 700</b>	<b>816 303</b>

Bakgrunnen for at periodens resultat ikke er lik endring i avregnet med statskassen i balansen for bruttobudsjetterte virksomheter er at konsernkontoene i Norges Bank inngår som en del av avregnet med statskassen i balansen. I tillegg hensyntas enkelte transaksjoner som ikke er knyttet til virksomhetens drift og transaksjoner som ikke medfører ut- eller innbetaling. Nedenfor vises de ulike postene som er grunnen til at endring i avregnet med statskassen i balansen ikke er lik periodens resultat.

#### Endring i avregnet med statskassen

<i>Konsernkontoer i Norges Bank</i>			
- Konsernkonto utbetaling			-46 036 757
+ Konsernkonto innbetaling			1 371 871
<i>Netto trekk konsernkonto</i>			-44 664 886
<i>Innbetalinger og utbetalinger som ikke inngår i virksomheten drift (er gjennomstrømningsposter)</i>			
<i>Bokføringer som ikke går over bankkonto, men direkte mot avregning med statskassen</i>			
+ Inntektsført fra bevilgning (underkonto 1991)			47 146 157
- Gruppeliv/arbeidsgiveravgift (underkonto 1985 og 1986)			-3 991 708
+ Nettoordning, statlig betalt merverdiavgift (underkonto 1987)			694 134
<i>Andre avstemmingsposter</i>			
Spesifikasjon av andre avstemmingsposter			0
<i>Forskjell mellom resultatført og netto trekk på konsernkonto</i>			-816 303
Resultat av periodens aktiviteter før avregning mot statskassen			0
<b>Sum endring i avregnet med statskassen *</b>			<b>-816 303</b>

\*Sum endring i avregnet med statskassen skal stemme med periodens endring ovenfor.

## Note 5B Sammenheng mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen (bruttobudsjetterte virksomheter)

### B) Forskjellen mellom avregnet med statskassen og mellomværende med statskassen

	31.12.2024	31.12.2024	
	Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
<b>Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler	0		0
Varige driftsmidler	26 813 667		26 813 667
<i>Sum</i>	26 813 667	0	26 813 667
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<i>Sum</i>	0	0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
Andre fordringer	144 251	0	144 251
<i>Sum</i>	144 251	0	144 251
<b>Langsiktige forpliktelser og gjeld</b>			
<i>Sum</i>	0	0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	-1 086 092	0	-1 086 092
Skyldig skattetrekk og andre trekk	-1 280 699	-1 362 370	81 671
Skyldige offentlige avgifter	-627 070	0	-627 070
Avsatte feriepenger	-2 587 706	0	-2 587 706
Annen gjeld til ansatte	-1 955 347	0	-1 955 347
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	-762 147	762 147
<i>Sum</i>	-7 536 915	-2 124 517	-5 412 398
<b>Sum</b>	<b>19 421 003</b>	<b>-2 124 517</b>	<b>21 545 520</b>

Mellomværende med statskassen består av kortsiktige fordringer og gjeld som etter økonomiregelverket er rapportert til statsregnskapet (S-rapport). Avregnet med statskassen viser finansieringen av virksomhetens netto eiendeler og gjeld.



## Note 6 Andre kortsiktige fordringer

	31.12.2024	01.01.2024
Forskuddsbetalte leie	12 314	0
Andre forskuddsbetalte kostnader	43 215	0
Andre fordringer	88 721	41 320
<b>Sum andre kortsiktige fordringer</b>	<b>144 251</b>	<b>41 320</b>

## Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	31.12.2024	01.01.2024
Skyldig lønn	0	0
Annen gjeld til ansatte	1 438 766	964 326
Avsetning for lønnsoppgjøret 2024	516 581	0
Påløpte kostnader	0	0
Avstemmingsdifferanser ved rapportering til statsre	0	0
Avsatt pensjonspremie til SPK, arbeidsgiverandel	0	0
Annen kortsiktig gjeld	0	0
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>1 955 347</b>	<b>964 326</b>

\* På bakgrunn av at lønnsoppgjøret i staten for 2024 ikke var ferdigstilt før i slutten av november, har ikke virksomheten utbetalt resultatet av lønnsoppgjøret i 2024. Virksomheten har derfor gjort et estimat for lønnsavsetningen for det sentrale lønnsoppgjøret (lokale og eventuelt sentrale tillegg), jf. note 2.